

한국산업단지공단이 추진하는 산업단지 환경개선펀드사업에 참여할 주간사업자를 모집하오니 입주기업, 부동산개발업자, 건설업자, 투자사업자, 금융기관 등 민간투자자의 적극적인 참여를 바랍니다.

I 사업 내용

□ 공모 사업분야 : 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」 제45조의2 및 시행령 제58조의2에 명시된 구조고도화사업

□ 투자 대상사업 예시

- 산업집적화촉진분야 : 첨단공장, 지식산업센터, 물류센터, 협동화시설 등
- 창업.R&D.교육분야 : 창업.R&D센터, 직업훈련시설 등
- 주거.편의.문화분야 : 기숙사형오피스텔, 문화컨벤션 등
- 서비스분야 : 판매시설, 입주기업 및 근로자를 위한 서비스 관련 산업
- 산업기반시설 : 용수공급, 교통·통신, 에너지, 유통 시설 등
- 스마트사업분야 : 스마트 편의시설 스마트산업 창업센터 공유플랫폼 서비스, 데이터센터 등*

* 스마트산업 지정 7개 산업단지(반월사화 창원 남동 구미 성서 여수 광주첨단)의 단지별 세부실행계획을 참조

□ 사업대상부지

○ 노후 국가·일반 산업단지 156개

* 노후산업 기준 : 착공 후 20년이 경과한 산업단지('19년말 기준) / 붙임 3 참고

○ 코로나19 특별재난지역* 산업단지 15개

* 대구광역시, 경북 경산시, 봉화군, 청도군

구분	국가	일반	도시첨단	농공	계
대구	대구국가	성서4차, 출판, 이시아폴리스, 테크노폴리스, 성서5차	신서혁신도시	구지, 옥포	9
경산	-	경산3(구 진량2)	-	-	1
봉화	-	-	-	봉화, 봉화제2, 유곡	3
청도	-	-	-	청도, 풍각	2
계	1	6	1	7	15

- 지원 내용 : 자산운용사를 통해 사업시행법인(SPC)에 출자 또는 대출 등 형태로 지원
 - 사업부지는 관계법령에 따라 용도변경 등을 허용
 - 사업당 지원금액은 500억원 이내(20년 펀드사업 잔액 420억)
 - * 사업제안서 심의 결과와 펀드 잔액에 따라 과년도 및 차년도 펀드의 우선협상 대상자로 추천 가능
 - 지원 요청금액은 10억원 단위로 제안 가능
 - 펀드는 조성 후 10년 이내(인허가 및 공사·운영기간 포함)에 청산 및 회수

II 신청자격

- 산업단지 환경개선펀드를 투자받아 사업을 추진할 의지가 있는 자로서 다음 하나의 요건을 갖춘 단독 또는 관련업체 컨소시엄 (기존 사업을 진행 중인 자 포함)
 - * 「공기업·준정부기관 회계사무규칙」등 관계 법령 및 규정에 따라 입찰자격 등의 제한을 받거나 정지된 자는 사업제안 불가
 - 「부동산개발업의 관리 및 육성에 관한 법률」 제2조에 따른 부동산개발업자
 - 「건설산업기본법」 제2조에 따른 건설업자
 - 「법인세법」 시행령 제61조제2항제1호 내지 제13호, 제24호에 따른 금융기관
 - 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」 제2조제18호에 따른 입주기업체
 - 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」 제45조의3에 따른 국가·지방자치단체, 관리기관, 특수목적법인, 「사회기반시설에 대한 민간 투자법」 제2조제7호에 따른 사업시행자, 토지소유자 등
 - 「에너지법」 제2조에 따른 에너지 사용자 및 공급자 및 「에너지 이용 합리화법」 제25조에 따른 에너지 절약전문기업
 - 「정보통신산업진흥법」 제2에 따른 정보통신기업 또는 「소프트웨어 산업진흥법」에 따른 소프트웨어 사업자

- 「콘텐츠산업진흥법」 제2조에 따른 콘텐츠사업자
- 「지속가능교통물류발전법」 제2조에 따른 교통물류운영자
- 「지방공기업법」 제2조에 따른 지방직영기업, 제49조에 따른 지방공사 및 제76조에 따른 지방공단
- 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제2조에 따른 공공기관
- SPC 민간참여자는 전체 SPC자본금의 10% 이상 출자(산업단지관리지침 제19조) 필요하며, 출자비율이 높은 사업자는 평가 시 우대
 - * SPC 민간출자비율 = 민간출자금 / 전체 SPC출자금(민간+펀드) ⇒ 10% 이상 필수
 - ** SPC 등 사업시행법인 미 설립 시, 산업단지관리지침 제19조를 준용하여 민간기업 투자비율(민간투자 / 펀드+민간투자) 10% 이상 필수
- 총사업비는 펀드 지원금액 대비 2배 이상 설정, 펀드투자방식은 (출자 또는 대출) 제한 없음.

III 신청방법 및 기준

□ 평가 및 선정기준

- (평가) 신청자격 및 요건, 신청서류 구비여부 등 서류심사 후 사업 제안 PT(발표 및 질의응답)를 중심으로 심사
- (선정기준) 제안서 및 PT 평가 결과 평가점수 평균 70점 이상(가점 포함)을 획득한 사업자중 고득점 순서로 우선협상대상자 순위 부여
 - 우선협상대상자는 사업규모, 펀드지원금액, 시행방식 등 협상을 통해 업무협약 체결
 - '20년 펀드는 예산범위 내 복수 사업자를 선정할 수 있으며, 평가 점수 70점 이상이라도 적합한 사업자가 없을 경우 선정하지 않을 수 있음
 - 최종점수 동일시 개발계획 점수가 높은 업체를 선정
- (우대가점) ①스마트산단 선도단지, 청년친화형 산업단지, 혁신산업 단지, 경쟁력강화사업지구 산업단지, 특별재난지역과 ②비수도권 단지 및 ③부지확보 여부에 대해서는 평가시 우대

< 우대가점 유형 및 점수 >

유형	대상산단	점수
① 5개 유형		
스마트산단 선도단지 (7개)	-(국가) 남동, 반월시화, 창원, 구미1~4, 대구, 광주, 여수	7
청년친화형 산업단지 (14개)	-(국가) 서울, 부평주안, 반월시화, 구미1~4, 명지녹산, 울산미포, 창원, 익산, 대불 -(일반) 춘천후평, 대전, 오창과학, 광주본촌, 전주제1	5
혁신산업단지 (17개)	-(국가) 부평·주안, 대불, 여수, 울산미포, 반월·시화, 남동, 구미1, 창원, 익산 -(일반) 신평장림 서대구, 성남 성서1·2, 양산 천안제2, 청주, 하남	5
경쟁력강화사업지구 (5개)	-(국가) 군산·군산2, 동해북평 -(일반) 대구달성1차, 동해북평, 정읍제3, 충주제1	5
특별재난지역 (15개)	-대구, 경북 경산, 청도, 봉화 지역 산업단지	5
② 비수도권 단지	-서울, 경기, 인천 외 산업단지	2
③ 부지확보 여부	-소유권 이전 완료 -계약금 지급 후 매매계약 체결된 부지	1
가 점(10점)		10

* ①유형 중 중복 해당하는 경우, 가점 중 최고점만 획득하며 중복 부여하지 않음

- 노후산단 내 입주기업과 근로자를 위한 공동 복지문화시설, 청년 창업 및 일자리 창출 지원시설 등의 추가적인 공공기여 및 사회적 가치 실현에 기여하는 경우 정성평가에서 우대

□ 선정 절차 및 일정

사업 공고	온라인 설명*	현장 실사	선정 평가	협상
산단공 '20.10.22~11.23(32일)	⇒ 홈페이지(www.kicco.or.kr) '20.10.22(목) 10:00 이후	⇒ 산단공 '20.11월중	⇒ 심사위원회 '20.12월중	⇒ 산단공 '20.12월~

* 코로나19 영향 등으로 현장 사업설명회를 온라인 설명으로 대체

IV

유의사항

- 접수 및 문의처 : 한국산업단지공단 구조고도화사업실 산단펀드사업팀
 - * (우) 41068 대구광역시 동구 첨단로 39(신서동 1144)
 - ** 담당자 : 김양미 대리(☎ 070-8895-7242, miho09@kicox.or.kr)
- 공모관련 중대한 사안은 공문 또는 E-mail로 문의해주시기 바라며, 유선상 문의는 단순 참고자료로만 활용하기 바람
- 질의는 접수일 기준 15일 전까지만 받으며, 회신 예정일은 문서 접수 후 10일 이내(영업일 기준), 질의서에 대한 회신내용은 본 공고문과 동일한 효력을 가짐
- 접수방법 : 우편(접수기간 내 도착한 서류에 한함) 또는 접수처 방문
- 접수기한 : **2020. 11. 23(월) 16:00**
- 제출서류
 - 사업제안서 15부, 신청서, 개요서 및 서약서 각 1부(소정양식)
 - * 모든 제출서류의 전자파일(pdf, hwp, xls 등)은 접수담당자 메일(miho09@kicox.or.kr)로 전송 및 USB에 담아 제출하기 바라며, 수치분석자료(엑셀)도 전자파일로 별도 제출
 - 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본 각 1부(참여기관 포함)
 - 최근결산일 기준 재무상태표 및 손익계산서 사본 1부(참여기관 포함)
- 기타사항
 - 투자사업의 이행을 담보하기 위해 우선협상대상자로 선정된 이후 **이행보증금(정부지원금의 1%) 또는 이행보증증권 징수** → **이행보증금은 향후 출자·투자금으로 전환**
 - 사업 신청서(제안서) 제출 후 주간사업자 변경은 불허
 - 제안서 평가 및 우선협상대상자 선정 후, 컨소시엄 구성원 변경은 사업시행법인 설립 전까지 협의 가능

- 최종 사업자는 심의위원회를 통한 우선협상대상자 선정 후 우선협상* 및 업무협약을 통해 선정되며, 각종 인·허가, 대출승인 등 완료시 사업 시행법인에 정부 펀드자금 출자

* 우선 협상 기간은 최대 6개월 이내로 제한, 기한 초과시 우선협상에서 배제

- 본 사업 신청에 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 평가내용 등 관련 자료는 공개하지 아니함
- 『산단내 개발가능부지 현황』은 사업자의 편의를 위해 공단에서 제공하는 것으로 사업계획 수립, 토지가격 협상, 소유권 확보 등은 사업컨소시엄의 책임 하에 진행되어야 함
 - 또한, 공단 소유부지인 경우 공단 지역본부와 반드시 협의를 거쳐야 함
- 사업 접수 7일 전 자산운용사(JB, 하나, 코람코) 담당자에 사업개요서 제출 및 사업계획 사전검토 후 신청

구분	자산운용사	담당자	연락처
20년 5차 공모	하나자산운용	황동혁과장	02-2190-6537
	코람코자산운용	남효민팀장	02-2251-7330
	JB자산운용	이경재부장	02-3782-5043

- 사업개요서상 중요사항*에 대해서는 지역본부 및 지자체와 사전협의를 해야 하며 사업 심의전까지 해당사항에 대한 의견수렴 완료

* 투자대상, 위치, 지역/지구(용도변경), 도입시설, 개발이익/재투자

【첨부 2-1】 주간사업자 사업제안서 양식 예시(부동산 개발사업)

산업단지환경개선펀드 권소사업 사업제안서 20 · 03 · 07 ○ ○ ○ (권소사업 또는 기관명)	<p>산업단지환경개선펀드 투자사업 주간사업자 사업제안서 <24포인트></p> <p>- 사업명 - <20포인트></p> <p><20폰트> 20 . . .</p> <p><20폰트> ○○○ (권소사업 또는 기관명)</p> <p>【작성방법】 자유로운 서체로 보기 좋게 작성(그림 삽입 등 가능)</p>
---	---

목 차

I. 주간사업자 현황	○
1. 일반현황	
○ 회사 개요 및 연혁(대표자 및 납입자본금 등 주요사항 변동내역)	
○ 회사 조직도 및 임직원 현황(회사 내 직책, 경력 및 주요 담당업무 등)	
○ 재무현황(재무상태표 및 손익계산서 등)	
2. 제안사업 수행 경험 및 실적	
○ 제안사업 실적 등 : 부동산 개발사업 등 관련사업 진행 건수 및 금액	
3. 사업시행법인 설립방안(해당사업)	
○ 사업시행법인 출자규모 및 경험, 투자유치 등	
II. 개발사업 시행방안	○
1. 개발추진 계획	
○ 개발 및 건축 : 공공성을 감안한 개발구상, 개발컨셉, 시설배치계획, 토지매수계획, 건축계획 및 시공계획 (주요시설, 환경시설 등), 사업기간 등	
○ 입주자 유치, 투자 등 사전수요계획 : 유치계획의 참신성 및 현실성 * 개발계획에 따라 추진방안, 투자 계획 등을 기재	
2. 재무관리 계획	
○ 재원조달 및 운용 : 재원조달의 타당성 및 상환계획, 타인자본 조달 방안 (금융기관 약정서 포함), 자금관리 및 운용계획 등	
○ 재무모델 분석 : 현금흐름 추정, 사업타당성 분석, 리스크 관리 및 신용보강방안 등	
○ 기타 사업비 절감에 관한 계획(경쟁우위 요소 등)	
3. 사업관리 계획	
○ 사업 및 자산관리 : 분양·임대 방안, 마케팅계획, 개발 후 자산관리 및 전략적 투자자의 사전유치 등	

- 사업운용 및 관리시스템 : 사업시행법인의 사업시행구조, 관리경영시스템, 인력참여 방안 등

Ⅲ. 금융기관 등 컨소시엄 구성 ○

1. 기관별 출자자 구성 및 지분율 계획

- 사업시행자 지분 및 컨소시엄 구성
- 금융투자자의 건전성 : BIS(은행), NCR(증권), RBC(보험) 등

2. 금융투자 방안

- 사업시행법인 지분투자 규모 및 조건
- 대출규모 및 조건
- 금융수수료 등 각종 수수료 기준

3. 컨소시엄 구성의 특징 및 경쟁력 확보방안

※ 기타 컨소시엄 구성과 관련한 자료 포함가능

Ⅳ. 사업 기대효과, 개발이익 산정 및 공공기여 방안 등 ○

Ⅴ. 기타 신청회사 등의 제시 자료(소개자료 포함) ○

※ 작성방법 : 자유로운 서체로 보기 좋게 작성(그림 삽입 등 가능)

사업제안서 작성방법 및 유의사항

- 1) 사업관련 평가사항에 대한 구체적인 해결방안이 자세하게 제시되어야 함
- 2) 제안서는 제안서 목차를 참조하여 각 참조사항을 포함하여 상세하게 작성하고, 추가적인 설명자료, 확인 및 증명자료, 기술적인 설명자료 등이 필요한 경우 별첨으로 작성하여 첨부하여야 함
- 3) 제안서의 용지규격은 A4 크기로 하고 표지, 간지, 목차 등을 포함하여 작성하되 첨부자료 포함 총 100page 이내로 작성하여야 함(page 번호 반드시 표시)
- 4) 제본방법은 좌단을 책자식으로 본드 제본하며, 스프링제본이나 끈, 철선 사용금지
- 5) 제안서는 대한민국 표준어(한글) 작성이 원칙이며, 사용된 영문약어에 대하여는 약어 설명표를 동일 페이지 아래에 별도로 표기하여야 함
- 6) 제안서는 아래한글 또는 파워포인트를 이용하여 작성하는 것을 원칙으로 함
- 7) 제안서의 내용은 명확한 용어를 사용하여 표현하여야 하며, “~할 수도 있다”, “~이 가능하다”, “~을 고려하고 있다”, “~에 동의한다” 등과 같은 모호한 표현은 제안서 평가시 불가능한 것으로 간주하며, 계량화가 가능한 것은 계량화하여야 함
- 8) 제안내용의 평가 및 기관 선정에 관한 구체적 사항은 공개하지 않음
- 9) 제안과 관련되어 제출된 자료 일체는 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안기관에서 부담하여야 함
- 10) 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 방문설명을 해야 하며, 제안기관은 요구하는 기간 내에 이에 응하여야 함은 물론, 이와 관련하여 제출된 서류는 제안서와 동일한 효력을 갖는 것으로 간주함
- 11) 제안서의 모든 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있는 관계서류를 첨부하여야 하며, 허위 작성한 사실이 판명될 경우 평가대상에서 제외됨은 물론 계약 후에도 계약파기와 함께 인적, 물적, 기간적 손실에 따른 손해배상을 청구할 수 있음
- 12) 제안기관의 사업실적은 객관적으로 증명할 수 있는 서류가 첨부된 실적에 한하여 평가에 반영
- 13) 제안내용에 대한 확인·검증이 필요한 경우 입증자료를 요구할 수 있으며, 입증자료를 제출하지 못할 경우 불가능한 것으로 판단함
- 14) 제안기관은 한국산업단지공단에서 제안 설명을 요구할 경우 한국산업단지공단에서 지정하는 일시에 지정 장소에서 제안 설명을 하여야 함
- 15) 기타 사항
 - 각 제안기관은 가능한 한 제시된 정보에 대해 확인할 것을 권고하며, 한국산업단지공단은 제안요청서나 기타 자료의 오류 또는 누락에 대한 책임을 지지 않음
 - 제안서의 내용은 사업자로 선정된 후 협약서에 명시되지 않더라도 협약서와 동일한 효력을 가짐. 단, 협약서 사항과 제안서의 내용이 상이한 경우에는 협약서 사항이 우선 적용됨
 - 본 제안요청서의 전체 또는 일부가 제안서 제출 이외의 다른 목적으로 사용되어서는 아니 되며, 선정된 기관은 보안 유지에 동의하여야 함. 또한 본 사업의 수주경쟁에 참여함으로써 기관이 획득한 정보는 한국산업단지공단의 서면에 의한 승인 없이 외부에 누설할 수 없음
 - 제출기한을 경과한 경우에는 접수하지 않음

【첨부 2-2】 주간사업자 사업제안서 양식 예시(부동산 개발사업 외)

산업단지환경개선펀드 권소사업 사업제안서 20 · 03 · 07 ○ ○ ○ (권소사업 또는 기관명)	<p>산업단지환경개선펀드 투자사업 주간사업자 사업제안서 <24포인트></p> <p>- 사업명 - <20포인트></p> <p><20폰트> 20 . . .</p> <p><20폰트> ○○○ (권소사업 또는 기관명)</p> <p>【작성방법】 자유로운 서체로 보기 좋게 작성(그림 삽입 등 가능)</p>
---	---

목 차

I. 주간사업자 현황 ○

1. 일반현황

- 회사 개요 및 연혁(대표자 및 납입자본금 등 주요사항 변동내역)
- 회사 조직도 및 임직원 현황(회사 내 직책, 경력 및 주요 담당업무 등)
- 재무현황(재무상태표 및 손익계산서 등)

2. 제안사업 수행 경험 및 실적

- 제안사업 실적 등 : 부동산 개발사업 등 관련사업 진행 건수 및 금액

3. 사업시행법인 설립방안(해당사업)

- 사업시행법인 출자규모 및 경험, 투자유치 등

II. 사업 시행방안 ○

1. 사업추진 계획

- 추진방안 : 기술 및 서비스 개발·제공 계획, 판매계획의 참신성 및 현실성
- 사전수요 확보계획 : 기술 및 서비스의 판매처의 다양성 및 안정성
- 사업운용 및 관리시스템 : 사업시행법인의 사업시행구조, 관리경영시스템, 인력참여 방안 등
- 중장기 투자계획 : 사업단계별 투자 규모(인력, 자원) 등 중장기 계획

2. 재무관리 계획

- 자원조달 및 운용 : 자원조달의 타당성 및 상환계획, 타인자본 조달 방안 (금융기관 약정서 포함), 자금관리 및 운용계획 등
- 재무모델 분석 : 현금흐름 추정, 사업타당성 분석, 리스크 관리 및 신용 보장방안 등
- 기타 사업비 절감에 관한 계획(경쟁우위 요소 등)

3. 서비스(기술·제품) 역량

- 서비스(기술·제품)의 경쟁력 : 인지도 및 대체품과의 비교우위성
- 서비스(기술·제품)의 개발·제공 여건 : 서비스 개발 인력 및 전담조직, 서비스의 선도성, 완성도, 확장성, 시설 및 인력 확보 수준
- 서비스(기술·제품)의 개발실적 : 지식재산권 등 보유현황

Ⅲ. 금융기관 등 컨소시엄 구성 ○

1. 기관별 출자자 구성 및 지분율 계획

- 사업시행자 지분 및 컨소시엄 구성
- 금융투자자의 건전성 : BIS(은행), NCR(증권), RBC(보험) 등

2. 금융투자 방안

- 사업시행법인 지분투자 규모 및 조건
- 대출규모 및 조건
- 금융수수료 등 각종 수수료 기준

3. 컨소시엄 구성의 특징 및 경쟁력 확보방안

※ 기타 컨소시엄 구성과 관련한 자료 포함가능

Ⅳ. 사업 기대효과, 개발이익 산정 및 공공기여 방안 등 ○

Ⅴ. 기타 신청회사 등의 제시 자료(소개자료 등) ○

※ 작성방법 : 자유로운 서체로 보기 좋게 작성(그림 삽입 등 가능)

사업제안서 작성방법 및 유의사항

- 1) 사업관련 평가사항에 대한 구체적인 해결방안이 자세하게 제시되어야 함
- 2) 제안서는 제안서 목차를 참조하여 각 참조사항을 포함하여 상세하게 작성하고, 추가적인 설명자료, 확인 및 증명자료, 기술적인 설명자료 등이 필요한 경우 별첨으로 작성하여 첨부하여야 함
- 3) 제안서의 용지규격은 A4 크기로 하고 표지, 간지, 목차 등을 포함하여 작성하되 첨부자료 포함 총 100page 이내로 작성하여야 함(page 번호 반드시 표시)
- 4) 제본방법은 좌단을 책자식으로 본드 제본하며, 스프링제본이나 끈, 철선 사용금지
- 5) 제안서는 대한민국 표준어(한글) 작성이 원칙이며, 사용된 영문약어에 대하여는 약어 설명표를 동일 페이지 아래에 별도로 표기하여야 함
- 6) 제안서는 아래한글 또는 파워포인트를 이용하여 작성하는 것을 원칙으로 함
- 7) 제안서의 내용은 명확한 용어를 사용하여 표현하여야 하며, “~할 수도 있다”, “~이 가능하다”, “~을 고려하고 있다”, “~에 동의한다” 등과 같은 모호한 표현은 제안서 평가시 불가능한 것으로 간주하며, 계량화가 가능한 것은 계량화하여야 함
- 8) 제안내용의 평가 및 기관 선정에 관한 구체적 사항은 공개하지 아니함
- 9) 제안과 관련되어 제출된 자료 일체는 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안기관에서 부담하여야 함
- 10) 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 방문설명을 해야 하며, 제안기관은 요구하는 기간 내에 이에 응하여야 함은 물론, 이와 관련하여 제출된 서류는 제안서와 동일한 효력을 갖는 것으로 간주함
- 11) 제안서의 모든 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있는 관계서류를 첨부하여야 하며, 허위 작성한 사실이 판명될 경우 평가대상에서 제외됨은 물론 계약 후에도 계약파기와 함께 인적, 물적, 기간적 손실에 따른 손해배상을 청구할 수 있음
- 12) 제안기관의 사업실적은 객관적으로 증명할 수 있는 서류가 첨부된 실적에 한하여 평가에 반영
- 13) 제안내용에 대한 확인·검증이 필요한 경우 입증자료를 요구할 수 있으며, 입증자료를 제출하지 못할 경우 불가능한 것으로 판단함
- 14) 제안기관은 한국산업단지공단에서 제안 설명을 요구할 경우 한국산업단지공단에서 지정하는 일시에 지정 장소에서 제안 설명을 하여야 함
- 15) 기타 사항
 - 각 제안기관은 가능한 한 제시된 정보에 대해 확인할 것을 권고하며, 한국산업단지공단은 제안요청서나 기타 자료의 오류 또는 누락에 대한 책임을 지지 아니함
 - 제안서의 내용은 사업자로 선정된 후 협약서에 명시되지 않더라도 협약서와 동일한 효력을 가짐. 단, 협약서 사항과 제안서의 내용이 상이한 경우에는 협약서 사항이 우선 적용됨
 - 본 제안요청서의 전체 또는 일부가 제안서 제출 이외의 다른 목적으로 사용되어서는 아니 되며, 선정된 기관은 보안 유지에 동의하여야 함. 또한 본 사업의 수주경쟁에 참여함으로써 기관이 획득한 정보는 한국산업단지공단의 서면에 의한 승인 없이 외부에 누설할 수 없음
 - 제출기한을 경과한 경우에는 접수하지 않음

서 약 서

당사는 2020년 산업단지 환경개선펀드 투자사업 사업컨소시엄 신청서를 제출함에 있어 제반 현황 자료를 2020년 월 일 현재 기준으로 정확하게 작성하였으며, 사실과 다른 내용이나 오류가 포함되어 있지 아니하였음을 확인합니다.

또한, 자료가 누락되었거나 기재 내용이 사실과 일치하지 않을 경우 발생할 수 있는 불이익에 대해서도 인지하고 있습니다.

만약, 허위 사실이 발견될 경우에는 선정 배제, 선정 취소 및 인적·물적·기간적 손실에 따른 손해배상 등의 어떠한 처분도 감수하겠다는 서약합니다.

20 년 월 일

기관명 : (직인)

기관명 : (직인)

기관명 : (직인)

한국산업단지공단 이사장 귀하

【첨부 4-1】 부동산 개발사업 개요서 양식

산업단지	00일반산업단지, 00국가산업단지	
투자대상	지식산업센터, 오피스텔 등	
주간사업자	사업자명	
위 치	대상부지(도로명 주소)	
지역/지구 (용도변경)	예시) 일반공업지역/산업시설구역 (산업시설→지원시설 용도변경)	
건축 규모	대지면적	0000m ² (000평)
	연면적	0000m ² (000평) (지하00층/지상00층)
	건폐율/용적률 (법정)	% / % (법정 % / %)
도입시설	지식산업센터 m ² (%), 기숙사 m ² (%), 근생시설 m ² (%)	
주차대수 (법정/계획)		
사업기간		
총사업비	000억원	
총공사비/ 시공사	000억원(평당 000만원)/ 000건설	
재원 조달계획 (억원)	출자금	0000 (정부 0000, 민간 0000)
	차입금 /기타	000 / 0000(분양수익 등)
제시수익률(%)	%	
개발이익	억원	
공공성 확보계획		
분양가격 (평)	지식산업센터 000만원, 근생시설 000만원, 기숙사 000만원	
비 고	분양(or 운영) 우대가점 00점 / 우대항목 : 특별재난지역 등	

2020년 11월 일

00 자산운용 담당자 확인

【첨부 4-2】 부동산 개발사업 외 개요서 양식

산업단지		00일반산업단지, 00국가산업단지
투자대상유형		공유경제, 00기술 등
주간사업자		사업자명
제반 시설	위 치	사업소 위치(도로명 주소)* * 사업 영위 장소
	시설용도	지원시설, 공장시설 등
	연면적	0000m ² (000평) (지하00층/지상00층)
	도입시설	예시) 서버, 태양광 패널, 전기차 충전기 등 사업의 핵심시설 기입(단위 정확히 기재)
사업기간		
총사업비		000억원
재원 조달계획 (억원)	출자금	예시) 0000 (정부 0000, 민간 0000)
	차입금 /기타	예시) 000 / 0000(분양수익 등)
제시수익률(%)		%
공공성 확보계획		
비 고		펀드투자금 상환계획, 담보제공능력 등 우대가점 00점 / 우대항목 : 특별재난지역 등

2020년 11월 일

00 자산운용 담당자 확인

붙임2 주간사업자 선정 평가배점표

【부동산 개발사업 평가표】

평가항목	평가지표	배점	점수											
사업 계획 (40점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업계획, 사업컨셉의 타당성 <ul style="list-style-type: none"> - 구조고도화계획 및 스마트산단 실행계획 등 산단별 특성화 반영 - 지자체 및 유관기관, 입주기업 및 근로자 등 수요 반영 - 산단 내 환경개선을 위한 효과 적정성 - 재생사업 등 주변 지역 개발사업 등과 연계된 조화로운 개발 등 	15점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주자 유치계획 및 운영 등 사전수요 확보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 사전 입주자(분양·임대 등) 유치계획 및 운영(매각·직접운영) 등 수요 현실성 - 사전 수요 확보 위한 사업구조 설계 및 추진일정, 인센티브 구조 적정성 등 	15점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업계획 추진 효율성 <ul style="list-style-type: none"> - 토지 매수, 민원처리, 참여기관 협업 등 사업 가속화 방안 - 건축 설계 및 공사 효율성(배치 및 동선 계획, 원가 절감방안 등) - 투자계획 확정 등 사업추진 일정의 적정성 등 	10점												
재무 관리 (40점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재원 조달 계획의 타당성 <ul style="list-style-type: none"> - 재원조달 규모 및 상환계획의 적정성 - 대출조건의 효율성 - 금융투자자의 LOI, LOC 등 확보 여부 	15점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자금 관리 및 운영계획의 적정성 <ul style="list-style-type: none"> - 사업단계별 자금 운영계획의 합리성 - 자금 관리의 효율성 및 리스크 관리방안 - 자금수지 분석 등 현금흐름 추정의 적정성 	15점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 금융기관 등 컨소시엄 구성의 재무건전성 <ul style="list-style-type: none"> - 컨소시엄 구성 업체의 자본규모, 신용도 등 건전성 - 재무적 투자자의 참여 여부 및 참여비율 - 재무적 투자자의 리스크 관리 및 신용보강 방안의 적정성 	5점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업시행법인에 대한 민간기업의 출자 비율(정량) <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th style="font-size: small;">민간기업 출자비율</th> <th style="font-size: small;">15%미만</th> <th style="font-size: small;">15%이상 ~20%미만</th> <th style="font-size: small;">20%이상 ~25%미만</th> <th style="font-size: small;">25%이상 ~30%미만</th> <th style="font-size: small;">30%이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="font-size: small;">점수</td> <td style="text-align: center;">1점</td> <td style="text-align: center;">2점</td> <td style="text-align: center;">3점</td> <td style="text-align: center;">4점</td> <td style="text-align: center;">5점</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">* 측정산식: $\text{민간출자} \div \text{시행법인 자본금(펀드+민간 출자)} \times 100$</p> 	민간기업 출자비율	15%미만	15%이상 ~20%미만	20%이상 ~25%미만	25%이상 ~30%미만	30%이상	점수	1점	2점	3점	4점	5점	5점
민간기업 출자비율	15%미만	15%이상 ~20%미만	20%이상 ~25%미만	25%이상 ~30%미만	30%이상									
점수	1점	2점	3점	4점	5점									
자산 관리 (20점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개발 후 시설운영 및 유지관리 계획의 효율성 <ul style="list-style-type: none"> - 시설 운영·관리비 등 비용 절감 가능성 - 자산관리 및 전략적 투자자에 대한 유치 가능성 	8점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임대·분양 마케팅 계획의 합리성 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 특성 및 산단 여건 등을 고려한 분양·임대 계획 	7점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업운영 및 관리시스템 <ul style="list-style-type: none"> - 조직 편성 및 인력운영계획 설정 - 개발사업 리스크 관리의 적정성 - 개발사업 전문가 활용방안 	5점												
가점 (10점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정책방향(스마트산단 선도단지, 청년친화형선도산업단지 등)과의 정합성 	10점												
총점		110점												

【부동산 개발 외 일반사업 평가표】

평가항목	평가지표	배점	점수											
사업 계획 (35점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업계획·콘셉트의 타당성 <ul style="list-style-type: none"> - 구조고도화계획 및 스마트산단 실행계획 등 산단별 특성화 반영 - 기술(제품) 사업계획(수익모델)의 타당성 - 기술(제품) 판매처의 다양성 및 안정성 	20점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 운영 및 관리 역량 <ul style="list-style-type: none"> - 사업자의 경영의지 및 사업수완 - 사업자의 기술지식 및 경험 수준 - 사업관리 조직 편성 및 인력 운영계획 - 사업 리스크 관리의 적정성 	15점												
서비스 (기술·제품) 역량 (35점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서비스(기술·제품)의 경쟁력 <ul style="list-style-type: none"> - 신청기술(제품)의 인지도 - 대체기술(제품)과의 비교 우위성 	10점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서비스(기술·제품) 개발 여건 <ul style="list-style-type: none"> - 기술(제품)개발 인력 및 전담조직 - 기술(제품)의 선도성, 완성도, 확장성 - 생산시설 및 생산인력 확보 수준 	20점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서비스(기술·제품) 개발 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 기술(제품)개발 및 인증(수상) 실적 - 지식재산권 등 보유현황 	5점												
재무 계획 (30점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원 조달 계획의 타당성 <ul style="list-style-type: none"> - 자원조달 규모 및 상환계획의 적정성 - 금융투자자의 LOI, LOC 등 확보 여부 	10점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자금 관리 및 운영계획의 적정성 <ul style="list-style-type: none"> - 사업단계별 자금 운영계획의 합리성 - 자금관리의 효율성 및 리스크 관리 여부 - 자금수지 분석 등 현금흐름 추정의 적정성 	10점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 금융기관 등 컨소시엄 구성의 건전성 <ul style="list-style-type: none"> - 컨소시엄 구성 업체의 자본규모, 신용도 등 건전성 - 재무적 투자자의 참여 및 신용보강 방안 등 	5점												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민간기업 투자 비율(정량) - 사업자의 직접투자 외 금융 대출 등은 제외함 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>민간기업 출자비율</th> <th>15%미만</th> <th>15%이상 ~20%미만</th> <th>20%이상 ~25%미만</th> <th>25%이상 ~30%미만</th> <th>30%이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>점수</td> <td>1점</td> <td>2점</td> <td>3점</td> <td>4점</td> <td>5점</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 측정산식 : $\text{민간투자} \div (\text{펀드} + \text{민간 투자}) \times 100$</p> 	민간기업 출자비율	15%미만	15%이상 ~20%미만	20%이상 ~25%미만	25%이상 ~30%미만	30%이상	점수	1점	2점	3점	4점	5점	5점
민간기업 출자비율	15%미만	15%이상 ~20%미만	20%이상 ~25%미만	25%이상 ~30%미만	30%이상									
점수	1점	2점	3점	4점	5점									
가점 (10점)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정책방향(스마트산단 선도단지, 청년친화형선도산업단지 등)과의 정합성 	10점												
총점		110점												

붙임3

노후 산업단지(국가일반) 현황 : 156개 기준

권역	국가산업단지(32개)	일반산업단지(124개)
수도권	한국수출산업(서울디지털, 부평주안), 파주출판, 반월특수지역, 파주탄현, 남동	서울온수, 인천기계, 인천, 인천서부, 청라1지구, 강화하점, 상마, 율생, 학운, 동두천, 상봉암, 성남, 반월도금, 가울, 공도, 금산, 덕산, 동향, 두교, 미양2, 안성제1, 안성제2, 원곡, 장원1, 도하, 상수, 용현, 문발1, 문발2, 어연한산, 장당, 추팔, 칠괴, 평택, 송탄, 신평, 양문, 향남제약, 목동, 장안, 오산, 화성
강원권	북평국가	강릉중소, 문막, 후평[재생사업지구], 홍천북방, 우산,
충청권	대덕연구개발특구, 보은, 고정, 아산국가, 대죽자원비축	대전산업단지[재생사업지구], 부강(구 부용), 소정, 월산, 전의, 조치원, 청주, 충주제1, 금왕, 대풍, 음성이테크, 음성하이텍, 오창과학, 현도, 관창, 대죽, 인주, 천안3, 마정, 천안제2, 천흥, 금산, 아산디스플레이시티1(구 탕정컴플렉스)
호남권	광주첨단과학, 군산, 익산, 광양국가, 군산2, 대불, 삼일자원비축, 여수	평동, 소촌, 하남[재생사업지구:부분], 송암, 본촌, 군산, 금제순동, 익산제2, 전주제1[재생사업지구], 전주제2, 정읍제1, 정읍제2, 정읍제3, 완주, 전주과학, 문평, 삼진, 순천, 울천제1, 여수오천, 삼호
영남권	명지녹산, 울산·미포, 온산, 월성전원, 구미국가(1단지), 구미국가(2~4단지), 포항국가, 옥포, 죽도, 진해, 창원, 지세포자원비축, 안정	신호, 신평·장림, 사상공업지역[재생사업지구], 성서1차[재생사업지구], 성서2차[재생사업지구:부분], 성서3차, 검단, 대구염색, 달성1차, 달성2차, 대구제3[재생사업지구], 서대구[재생사업지구], 경산1, 경산2, 건천제1, 건천제2, 석계, 외동, 상주청리, 개진, 고령1(구 다산), 월항, 영주, 왜관, 사천제1, 양산[재생사업지구], 어곡, 마천, 진주상평, 칠서, 화산, 덕암, 사천제2